Муниципальное образование «Ленинский муниципальный район»
Еврейской автономной области
Администрация
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

«05» июня 2019 г. № 164

с. Ленинское

Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников отдела образования администрации Ленинского муниципального района и подведомственных учреждений

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Приказом Минобрнауки РФ от 22.06.2011 N 2047 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Министерства образования и науки Российской Федерации», в целях соблюдения требований к служебному поведению работников отдела образования администрации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и принять Кодекс этики и служебного поведения работников отдела образования администрации Ленинского муниципального района (далее – Кодекс) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Богомоловой Н.А., заместителю начальника отдела образования – должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в отделе образования, организовать работу по ознакомлению работников отдела образования и руководителей подведомственных учреждений с Кодексом.
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника отдела образования Н.А. Богомолову.

Начальник отдела образования И.В. Маляренко

Приложение
Утверждено приказом отдела образования № 164 от 05.06.2019

КОДЕКС
ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ
работников отдела образования администрации Ленинского муниципального района и руководителей подведомственных учреждений

I. Общие положения

1.1. Настоящий Кодекс этики и служебного поведения (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федерального закона от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. N 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих", Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренном решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол N 21), Приказом Минобрнауки РФ от 22.06.2011 N 2047 "Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Министерства образования и науки Российской Федерации", а также основан на общепринятых нравственных принципах и нормах российского общества и государства.
1.2. Настоящий Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники отдела образования администрации города Кедрового (далее – отдел образования) независимо от занимаемой ими должности.
1.3. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса
1.4. Вновь поступающие на работу работники обязаны ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.
1.5. Знание и соблюдение работниками организации Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.
1.6. Для муниципальных служащих аппарата управления организации Кодекс обязателен к применению с учетом исполнения законодательства Российской Федерации о муниципальной службе.

II. Основные принципы и правила служебного поведения работников организации

2.1. В соответствии со статьёй 21 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан:

добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

соблюдать трудовую дисциплину;

выполнять установленные нормы труда;

соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководител возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранно имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имуществ 2.2. Основные принципы служебного поведения работников являются основой поведе граждан в связи с нахождением их в трудовых отношениях с организацией.

Работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом государством, призваны:

- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человек гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности организации;

- соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российс Федерации, не допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исх из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;

- обеспечивать эффективную работу организации;

- осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельно организации;

- при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения как либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независим от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организац

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имуществен (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

- соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на деятельность решений политических партий и общественных объединений;

- соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;

- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами, коллег по работе, должностными и иными лицами;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и др государств, учитывать культурные и иные особенности различных этничес социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному межконфессионному согласию;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнени добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избе конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб авторитету, репутации работни репутации образовательного учреждению в целом;

- не создавать условия для получения надлежащей выгоды, пользуясь сл служебным положением;

- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отнош деятельности организации, его руководителя, если это не входит в должност обязанности работника;

- соблюдать установленные в организации правила предоставления служе информации и публичных выступлений;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств масс информации по информированию общества о работе организации;

- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряж ресурсами, находящимися в сфере ответственности работника;

- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;

- проявлять при исполнении должностных обязанностей честн беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного повед (коррупционно опасным поведением применительно к настоящему Кодексу счита такое действие или бездействие работника, которое в ситуации конфликта интер создаёт предпосылки и условия для получения им корыстной выгоды и (

преимуществ как для себя, так и для иных лиц, организаций, учреждений, чьи интересы прямо или косвенно отстаиваются сотрудником, незаконно использующим своё служебное положение).

Коррупционно опасной является любая ситуация в служебной деятельности, создающая возможность нарушения норм, ограничений и запретов, установленных для сотрудника законодательством Российской Федерации.

2.3. В целях противодействия коррупции работнику организации рекомендуется:

- вести себя достойно, действовать в строгом соответствии со своими должностными обязанностями, принципами и нормами профессиональной этики;
- избегать ситуаций, провоцирующих причинение вреда его деловой репутации, авторитету работника;
- доложить об обстоятельствах конфликта (неопределённости) непосредственному начальнику;
- обратиться в комиссию по трудовым спорам и профессиональной этике организации в случае, если руководитель не может разрешить проблему, либо сам вовлечён в ситуацию этического конфликта или этической неопределённости.

III. Рекомендательные этические правила служебного поведения

3.1. В служебном поведении работник должен воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

3.2. Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работникам рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.3. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным органам и органам местного самоуправления, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

4.1. Нарушение работником положений настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов, образуемой в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику мер юридической ответственности.

Соблюдение работником положений настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, при поощрении, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

С Кодексом этики и служебного поведения ознакомлены:

№ п/п	Дата	Подпись	Фамилия И.О.
1	21.06.2019	[illegible]	А.А. Солодовник
2	21.06.19	[illegible]	Песенко А.Т.
3	21.06.19	[illegible]	Иванникова [illegible]
4	21.06.19	[illegible]	Т.Б. Падуваева
5	21.06.19	[illegible]	М.Журавская
6	24.06.19	[illegible]	Исполина Т.А.
7	24.06.19	[illegible]	Ташванова И.В.
8	24.06.19	[illegible]	Ибрагимова Л.М.
9	24.06.19	[illegible]	Партина А.В.
10	24.06.19	[illegible]	Ибулько Т.П.
11	24.06.2019	[illegible]	Птицына Т.Р.
12	24.06.2019	[illegible]	Пазднякова С.В.
13	24.06.2014	[illegible]	Тимофеева О.В.
14	24.06.2014	[illegible]	Мухлагунова Н.А.
15	24.06.2019	[illegible]	Дмитриева Т.В.
16	24.06.2019г	[illegible]	Лопатина Н.Н.
17	24.06.2019г	[illegible]	Перлина А.Д.
18	24.06.2019	[illegible]	Жилина Т.В.
19	09.07.2019	Булатова	Булатова [illegible]
20	09.07.2019	[illegible]	Заранинкова О.Б.
21	10.07.2019г	[illegible]	Кривошеева Е.П.
22	11.07.2019г.	[illegible]	Шеньшина С.В.
23	11.07.2019	[illegible]	Диненко А.Т.
24			
25			
26			
27			